

PERUSTURVAN TOIMINTASÄÄNTÖ



Perusturvalautakunta
16.9.2021 §207
16.12.2021 §318

SISÄLLYSLUETTELO

	PORIN PERUSTURVAN TOIMINTASÄÄNTÖ.....	4
	1. § Toimintasääntö.....	4
	2. § Perusturvan tehtävät ja toimiala.....	4
	3. § Perusturvajohtaja.....	4
II.	PALVELUALUEIDEN TEHTÄVÄT JA JAKAUTUMINEN VASTUUALUEISIIN JA TOIMINTAYKSIKÖIHIN.....	6
	4. § Sosiaali- ja perhepalvelut – palvelualueen vastuualueet ja niiden tehtävät	6
	5. § Terveys- ja sairaalapalvelut – palvelualueen vastuualueet ja niiden tehtävät.....	7
	6. § Lääkäiden palvelut– palvelualueen vastuualueet ja niiden tehtävät	7
	7. § Yhteiset palvelut –yksikkö.....	8
III.	JOHTAMINEN	9
	8. § Palvelualueiden johtajien tehtävät ja toimivalta	9
	9. § Vastuualueen päälliköiden tehtävät ja toimivalta.....	9
	10. § Vastuuyksiköiden esimiesten toimivalta	10
IV.	HENKILÖSTÖASIAT	11
	11. § Henkilöstöasioissa noudatetaan seuraavan taulukon mukaista päätösvaltaa:	11
V.	TALOUS- JA HALLINTOASIAT	15
	13. § Päätöspöytäkirjat.....	15
	14. § Henkilöstövalintojen ja ilmoitusten nähtävillä pito.....	15
	15. § Otto-oikeus	15
	16. § Maksut.....	16
	17. § Oikeus pyyntöjen tekemiseen	16
	18. § Asiakirjojen allekirjoittaminen.....	16
	19. § Talous- ja hallintovaltuudet	16
	20. § Kiinteistöiden ja huoneistojen vuokraaminen	17
	21. § Helpotuksen ja vapautuksen myöntäminen.....	17
VI.	Viranhaltijoiden päätösvalta yksilöasioissa	18
	22. § Päätösvaltan käyttäminen.....	18
	23. § Tulojen, korvausten, eläkkeen ja saamisten periminen kunnalle.....	18
	24. § Sosiaali- ja perhepalvelut – Työikäisten palvelut.....	18
	26. § Sosiaali- ja perhepalvelut – Sosiaalipäivystys.....	22

27	§ Sosiaali- ja perhepalvelut – Sosiaalihuoltolain mukaiset lapsiperhepalvelut.....	22
28	§ Sosiaali- ja perhepalvelut - Perheoikeudelliset palvelut	23
29	§ Sosiaali- ja perhepalvelut - Vammaispalvelut.....	23
30	§ läkkäiden palvelut.....	24
31	§ Terveys- ja sairaalapaalvelut	25
32	§ Avosairaanhoido ja terveydenhuolto, suun terveydenhuolto, sairaalapaalvelut ja akuutti kotikeskus	25
33	§ Psykososiaaliset palvelut.....	25
VII.	Voimaantulo	27

PORIN PERUSTURVAN TOIMINTASÄÄNTÖ

I. YLEISTÄ

1. § Toimintasääntö

Perusturvan toimintaa ohjaa Porin kaupungin hallintosääntö. Toimintasääntö sisältää perusturvalautakunnan hallintosäännön perusteella antamat tarkemmat määräykset toiminnan järjestämisestä ja sisällöstä sekä viranhaltijoiden ja työntekijöiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta.

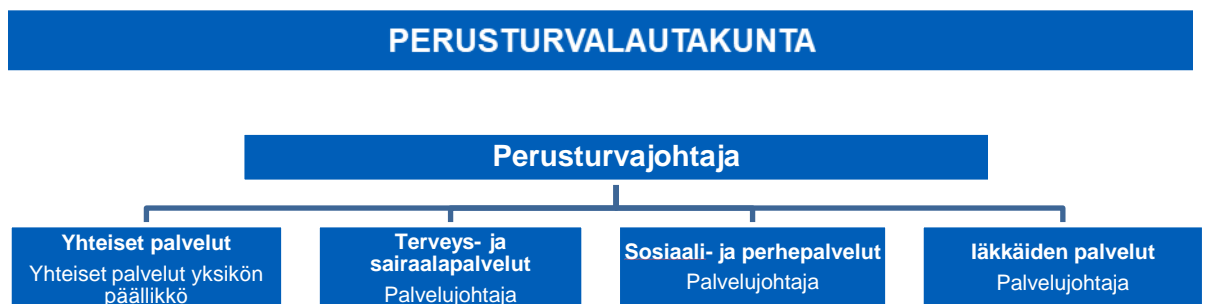
Porin kaupungin hallintosäännön mukaisesti perusturvan toimialan toimintasäännössä kuvataan perusturvan henkilöstöorganisaatio, johtamisjärjestelmä ja viranhaltijoiden päätös- ja toimivalta. Toimintasääntöä tarkistetaan tarvittaessa. Perusturvajohtaja vastaa tämän toimintasäännön ajanmukaisuudesta.

2. § Perusturvan tehtävät ja toimiala

Perusturvan palvelualueen tehtävänä on järjestää toiminta-alueensa lakisääteiset ja kuntien päättämät sosiaali- ja terveyspalvelut sekä näihin palveluihin liittyvät tuki- ja kehittämispalvelut sekä palvelujen valvonta ja ohjaus. Perusturva valmistelee perusturvalautakunnan ja sen yksilöasioiden jaoston käsittelemät asiat.

Perusturva vastaa Porin kaupungin tekemän yhteistoimintasopimuksen perusteella myös Porin ja Ulvilan kaupungin sekä Merikarvian kunnan asukkaiden perusturvan järjestämisestä.

Perusturvan asiakaspalvelut jakautuvat sosiaali- ja perhepalveluihin, terveys- ja sairaalapalveluihin sekä iäkkäiden palveluihin. Tämän lisäksi perusturvassa toimii yhteiset palvelut –yksikkö.



3. § Perusturvajohtaja

Perusturvajohtaja vastaa perusturvan toimialan toiminnasta sekä johtaa ja kehittää perusturvan toimintaa kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan ja perusturvalautakunnan alaisuudessa sekä konsernihallinnon ohjauksessa.

Perusturvajohtajan ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisenaan toimii perusturvajohtajan nimeämä palvelualuejohtaja.

Perusturvassa, perusturvajohtajan apuna strategisissa, toiminnallisissa, taloudellisissa ja henkilöstöä koskevissa asioissa toimii johtoryhmä. Johtoryhmän muodostavat perusturvajohtaja, joka toimii johtoryhmän puheenjohtajana ja palvelualueiden johtajat, yhteiset palvelut yksikön päällikkö, controller sekä perusturvajohtajan määräämät

tehtävänsä perusteella valittavat henkilöt.

Johtoryhmä vastaa koko perusturvan toimialan tavoitteiden ja toimintasuunnitelmien valmistelusta, niiden toteutuksen valvonnasta ja seurannasta, voimavarojen suuntaamisesta sekä yksiköiden välisestä yhteistyöstä ja tiedonkulusta. Johtoryhmä huolehtii siitä, että voimavaroja käytetään joustavasti, asiakaspalvelun kannalta tarkoituksenmukaisesti ja tuloksia tuottavasti.

Henkilöstöjärjestöjen nimeämät edustajat osallistuvat sovittuihin perusturvan kokouksiin.

II. PALVELUALUEIDEN TEHTÄVÄT JA JAKAUTUMINEN VASTUUALUEISIIN JA TOIMINTAYKSIKÖIHIN

Perusturvan palvelualueet jakautuvat vastuualueisiin, vastuuyksiköihin ja toimintayksiköihin. Vastuualueet muodostuvat yhdestä tai useammasta vastuuyksiköstä. Vastuuyksiköt voidaan jakaa sujuvan palvelujen tuotannon kannalta tarpeellisiin toimintayksiköihin.

4. § Sosiaali- ja perhepalvelut – palvelualueen vastuualueet ja niiden tehtävät

4.1 Lapsiperheiden palvelut

Lapsiperheiden palvelut huolehtii lasten kasvun ja kehityksen sekä perheiden hyvinvoinnin edistämisestä tarjoamalla kasvatus- ja perheneuvontaa, perhesosiaalityötä, perheoikeudellisia palveluita sekä lasten kuntoutuspalveluita.

4.2 Lastensuojelu

Lastensuojelua on lapsi- ja perhekohtainen lastensuojelu, jota toteutetaan silloin kun lapsi ja perhe ovat lastensuojelun asiakkaina. Asiakassuunnitelman laatiminen, avohuollon tukitoimet, lapsen kiireellinen sijoitus, huostaanotto sekä sijaishuollon järjestäminen ja jälkihuolto ovat lapsi- ja perhekohtaista lastensuojelua.

4.3 Työikäisten palvelut

Työikäisten palveluissa tuetaan asiakkaita elämänhallintaan, työhön, toimeentuloon tai opiskeluun liittyvissä asioissa sekä vähennetään eriarvoisuutta. Yhteistyössä asiakkaan, läheisten ja eri alojen ammattilaisten kanssa aikuissosiaalityö auttaa selviytymään hankalan elämäntilanteen yli. Työikäisten palveluissa toteutetaan myös kotoutumisajan palveluja maahanmuuttajille.

4.4 Vammaispalvelut

Vammaispalvelut ovat vammaisuuden tai sairauden perusteella henkilölle järjestettäviä palveluja ja tukitoimia. Palveluiden tarkoituksena on parantaa vammaisten henkilöiden tasa-arvoa, osallisuutta ja yhdenvertaisuutta yhteiskunnassa sekä ehkäistä ja poistaa vammaisuudesta johtuvia esteitä.

Sosiaali- ja perhepalveluiden palvelualueeseen kuuluu vastuualueiden lisäksi seuraavat maakunnalliset yksiköt:

4.5 Satakunnan lastensuojelun kehittämissyksikkö

Kehittämissyksikkö rekrytoi ja valmentaa sijaisperheitä sekä osallistuu lastensuojelulaitosten valvontaan ja haastavien sijaishuollon kysymysten selvittämiseen yhdessä kuntien työntekijöiden kanssa. Yksikkö on aktiivisesti mukana kehittämistyössä ja asiantuntijaroolissa erilaisissa lastensuojelun verkostoissa. Yksikkö koordinoi lastensuojelun edunvalvontaa ja moniammatillisia asiantuntijaryhmiä.

4.6 Satakunnan sovittelutoimisto

Rikos- ja riita-asioiden sovittelu on palvelu rikoksen tai riidan osapuolille, missä puolueettomat sovittelijat auttavat käsittelemään asiaa.

4.7 Sosiaalipäivystys

Porin perusturvakeskuksen Sosiaalipäivystys vastaa virka-aikana Porin yhteistoiminta-alueen ja Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän sosiaalipäivystyksestä ja virka-ajan ulkopuolella koko Satakunnan sosiaalipäivystyksestä.

Sosiaalipäivystyksen tehtävänä on huolehtia kiireellisestä ja välttämättömästä avun antamisesta vuorokauden kaikkina aikoina. Sosiaalipäivystys toimii yhteistyössä poliisin, terveydenhuollon päivystyksen, pelastustoimen ja hätäkeskuksen kanssa (SHL 29§). Sosiaalinen hätätilanne vaatii nopeita toimenpiteitä eikä asiassa voida odottaa seuraavaan päivään tai viikonlopun yli ilman vakavia seurauksia.

5. § Terveys- ja sairaalapalvelut – palvelualueen vastualueet ja niiden tehtävät

5.1 Avosairaanhoito ja terveydenhuolto

Avoterveydenhuollon tehtävänä on järjestää asukkaille terveydenhuoltolain mukaisia avosairaanhoidon palveluita, kuten kiirevastaanoton ja terveydenhuollon palveluita, ennaltaehkäisevän terveydenhuollon sekä neuvola-asetuksen mukaisia ehkäisy-, äitiys- ja lastenneuvolapalveluita ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluita.

5.2 Suun terveydenhuolto

Suun terveydenhuolto tuottaa asukkaille suun terveyttä edistäviä, korjaavia ja kuntouttavia palveluita.

5.3 Psykososiaaliset palvelut

Psykososiaaliset palveluiden tehtävänä on asukkaiden päihteettömyyden ja mielenterveyden edistäminen, haittojen ehkäisy ja aiheutuneiden ongelmien hoito ja kuntoutus sekä tukea asiakkaita parantamaan elämänhallintaansa.

5.4 Sairaalapalvelut

Sairaalapalveluiden tehtävänä on järjestää äkillisen tai pitkäaikaisen sairauden vaatimaa kuntouttavaa ympärivuorokautista sairaanhoitoa sairaalan osastoilla. Erikoisalojen poliklinikkapalvelut, kuntoutuspalvelut, rintamaveteraanien kuntoutuspalvelut, apuvälinelainaamopalvelut ja hoitotarvikejakelu tarjoavat palvelujaan kaikille palvelualueille.

5.5 Akuutti kotikeskus

Akuutti kotikeskus järjestää kotona asumista tukevaa geriatria arviointia ja kuntoutusta, kotisairaalapalvelua, kotiuttamiseen liittyviä kotiutustiimin palveluja, kotiin annettavaa äkillisen sairaanhoidon mobiilipalvelua ja turvapuhelinpalvelua.

6. § Iäkkäiden palvelut – palvelualueen vastualueet ja niiden tehtävät

6.1 Ennaltaehkäisevät palvelut

Ennalta ehkäisevien palvelujen tavoitteena on tukea ikääntyneen hyvinvointia, turvallisuutta ja terveyttä mm. Vapaaehtoistoiminnan keskus Liisan Ikäpisteeseen, seniorineuvolan ja päivätoiminnan keinoin. Ennaltaehkäiseviin palveluihin kuuluu myös kaikenikäisten omaishoito.

6.2 Asiakasohjaus

Asiakasohjauksen tehtävänä on asiakkaan neuvonta ja ohjaus sekä voimavarojen ja palvelutarpeen arviointi sekä asiakkaan ympärivuorokautiseen hoitoon päätösten tekeminen sekä iäkkäiden palveluiden valvonta.

6.3 Kotihoitopalvelut

Kotihoito järjestää asiakkaan tarpeista lähtevää riittävää ja oikein kohdennettua hoivaa ja hoitoa, joilla luodaan edellytykset asiakkaan kotona selviytymiselle ja hyvinvoinnille.

6.4 Asumispalvelut

Asumispalveluiden tehtävänä on turvata ympärivuorokautinen hoito iäkkäille asiakkaille, sekä järjestää perhehoitoa ja ryhmäkotiasumista.

7. § Yhteiset palvelut –yksikkö

Yhteiset palvelut yksikkö vastaa perusturvan henkilöstöasioiden, asiakirjahallinnon, talouden ja tietohallinnon suunnittelusta, seurannasta ja kehittämisestä sekä viestinnästä. Lisäksi yksikkö koordinoi ja tuottaa asiantuntijapalveluita perusturvan kehittämis-, tutkimus-, koulutus-, laatu- ja turvallisuustoiminnassa sekä lakiasioissa.

III. JOHTAMINEN

8. § Palvelualueiden johtajien tehtävät ja toimivalta

Sosiaali- ja perhepalveluiden, terveys- ja sairaalapalveluiden sekä iäkkäiden palveluiden palvelualueita johtavat palvelualueiden johtajat, jotka toimivat perusturvajohtajan alaisuudessa ja vastaavat palvelualueille osoitettujen määrärahojen riittävydestä, toiminnallisten tavoitteiden toteuttamisesta ja henkilöstön riittävydestä.

Palvelualueiden johtajien yleiset tehtävät ja toimivalta ovat seuraavat:

- johtaa, kehittää ja valvoo palvelualueensa toimintaa;
- suunnitella palvelurakennetta asiakastarpeita vastaavaksi;
- toimia omaa palvelualueitaan koskevien asioiden valmistelijana ja asiantuntijana perusturvalautakunnassa;
- huolehtia siitä, että vuosittaiseen talouden ja toiminnan suunnitteluun ja seurantaan liittyvät asiakirjat valmistellaan asianmukaisesti;
- vastata asetettujen tulos- ja laatutavoitteiden toteutumisesta sekä valvoa toiminta- ja henkilöstösuunnitelman toteutumista;
- huolehtia osaltaan tarkoituksenmukaisesta ja hyvästä yhteistyöstä muiden yksiköitten sekä viranomais- ja yhteistyö-tahojen kanssa;
- vastata hoito- ja palveluketjujen toimivuudesta ja oikean hoidonporrastuksen toteutumisesta sekä oman palvelualueensa palvelujen tuottamisesta ja kustannuksista;
- vastata palvelualueensa toimivasta yhteistyöstä ja toiminnan suunnittelusta sekä kustannusten seurannasta erikoissairaanhoidon ja erityispalveluiden toimijoiden kanssa;
- vastata yhteistoimintamenettelystä;
- vastata alaisensa henkilöstön työhyvinvoinnista;
- vastata palvelualueen sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta ja viestinnästä;
- vastata palvelualueen yksityisten sosiaali- ja terveyspalveluiden valvonnasta lainsäädännön mukaisesti;
- henkilöstöä koskevat asiat hallinto- ja toimintasäännön mukaisesti

9. § Vastuualueen päälliköiden tehtävät ja toimivalta

Vastuualuetta johtaa palvelujohtajan alaisuudessa vastuualueen päällikkö, joka vastaa vastuualueelle osoitettujen määrärahojen riittävydestä sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta, henkilöstöjohtamisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista.

Vastuualueiden päälliköiden tehtävänä on:

- johtaa, kehittää ja valvoo oman vastuualueensa toimintaa;
- vastata asetettujen tulos- ja laatutavoitteiden toteutumisesta sekä valvoa toiminta-, henkilöstö- ja palvelusuunnitelman toteutumista;
- huolehtia osaltaan tarkoituksenmukaisesta ja hyvästä yhteistyöstä muiden yksiköitten sekä viranomais- ja yhteistyötahojen kanssa;
- huolehtia yksikköjen yhteistä toimintaa vaativien asiakkaiden saumattomista

palvelukokonaisuuksista;

- vastata hoito- ja palveluketjujen toimivuudesta ja oikean hoidonporrastuksen toteutumisesta sekä oman vastuualueensa palvelujen tuottamisesta ja kustannuksista;
- vastata vastuualueensa toimivasta yhteistyöstä ja toiminnan suunnittelusta sekä kustannusten seurannasta erikoissairaanhoidon ja erityispalveluiden toimijoiden kanssa;
- vastata henkilöstönsä työhyvinvoinnista;
- vastata vastuualueensa sisäisestä tiedottamisesta ja viestinnästä

10. § Vastuuyksiköiden esimiesten toimivalta

Vastuuyksikköä johtaa esimies, joka vastaa yksikölle osoitettujen määrärahojen riittävydestä sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta. Vastuuyksiköiden ja toimintayksiköiden esimiesten tehtävänä on vastuualueiden päälliköiden tai vastuuyksiköiden esimiesten alaisuudessa:

- johtaa, kehittää ja valvoo oman yksikkönsä toimintaa;
- vastata asetettujen tulos- ja laatutavoitteiden toteutumisesta sekä valvoo toiminta-, henkilöstö- ja palvelusuunnitelman toteutumista;
- huolehtia yksikköjen yhteistä toimintaa vaativien asiakkaiden saumattomista palvelukokonaisuuksista;
- vastata hoito- ja palveluketjujen toimivuudesta ja oikean hoidonporrastuksen toteutumisesta toimintayksikkönsä palvelujen tuottamisesta ja kustannuksista;
- vastata henkilöstönsä työhyvinvoinnista;

vastata yksikkönsä sisäisestä tiedottamisesta ja viestinnästä

IV. HENKILÖSTÖASIAT

11. § Henkilöstöasioissa noudatetaan seuraavan taulukon mukaista päätösvaltaa:

Täyttöluvut vuoden 2022 loppuun	
Yli 1 vuoden sijaisuudet/avoimet virat ja toimet sekä vakituiset virat ja toimet	Perusturvalautakunta esittää edelleen kaupunginhallitukselle
Palvelussuhteeseen ottaminen	
Toistaiseksi voimassaolevat palvelussuhteet	
Henkilöstö	Päätöksentekijä
Perusturvajohtaja	Kaupunginvaltuusto
Palvelualuejohtajat, Päälliköt	Perusturvalautakunta
Viranhaltijat	Esimiehen esimies
Työsopimussuhteiset	Esimiehen esimies
Ehdollisen valinnan vahvistaminen	Palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
Määräaikaiset työsopimussuhteet tai ei-avoimen viran hoitaminen	
Enintään 6 kk	Vastuuyksikön tai toimintayksikön esimies
Enintään 12kk	Vastuualueen päällikkö
Yli 12 kk	Palvelualueen johtaja
Avoimen viran hoitaminen	
Enintään 6 kk	Palvelualueen johtaja
Yli 6 kk	Perusturvajohtaja
Sijoituspaikan määrääminen	
Henkilöstön sijoittuminen palvelualueisiin	Perusturvajohtaja
Henkilöstön sijoittuminen vastuualueisiin	Palvelualueen johtaja
Henkilöstön sijoittuminen toimintayksiköihin	Vastuualueen päällikkö

Palkkauksesta/ palkanlisistä päättäminen	
Tehtäväkohtainen palkka	Henkilöstöjohtaja perusturvajohtajaa kuultuaan
Henkilökohtainen lisä	Henkilöstöjohtaja perusturvajohtajaa kuultuaan
Kokemuslisä	Perusturvajohtaja
Ammattilisä	Henkilöstöjohtaja
Luontaispuhelimien myöntäminen	Perusturvajohtaja
Oikeus käyttää omaa autoa työtehtävissä	Esimies
Virkamatkamääräyksen antaminen	
Kotimaa	Esimies
Perusturvajohtajan ulkomaanmatka	Kaupunginjohtaja
Palvelualueen johtajan ja vastualueen päällikön ulkomaanmatka	Perusturvajohtaja
Yksiköiden esimiehien ja muun henkilöstön ulkomaanmatkat	Perusturvajohtaja
Vuosiloman, virkavapauden/työloman myöntäminen, keskeyttäminen ja peruuttaminen	
Lakisääteiset vuosilomat	Esimies
Lakisääteiset virkavapaat tai työlomat	Esimies
Harkinnanvaraiset virkavapaat tai työlomat: Enintään 6 kk tai myönnetyn palkkatuen ajaksi tai lakisääteisten vapaiden ajaksi	Vastuu- ja toimintayksikön esimies
Harkinnanvaraiset virkavapaat tai työlomat: Yli 6 kk – enintään 12 kk sekä jatkot	Vastualueen päällikkö
Harkinnanvaraiset virkavapaat tai työlomat: Yli 12 kk	Palvelualueenjohtaja
Työ- ja virkasopimussuhteeseen liittyvät sanktiot*	
*kurinpidollisista toimenpiteistä tulee olla aina yhteys HR – yksikköön ja sopia asian käsittelystä palvelussuhdepäällikön/ henkilöstöpäällikön kanssa.	
Huomautuksen tai varoituksen antaminen	
Huomautus	Esimies

Varoitus	Palvelualueen johtaja
Virkasuhteen irtisanominen ja purkaminen	
Perusturvajohtajan virkasuhteen purkaminen, irtisanominen tai purkautuneena pitäminen	Kaupunginvaltuusto
Vakituisen virkasuhteen irtisanominen, purkaminen tai purkautuneena pitäminen palvelualuejohtajat, päälliköt	Perusturvalautakunta
Vakituisen virkasuhteen irtisanominen, purkaminen tai purkautuneena pitäminen	Esimiehen esimies
Virkasuhteen muutokset	
Virkanimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttaminen	Perusturvalautakunta
Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi tai osa-aikaiseksi	Perusturvalautakunta
Työsuhteen irtisanominen ja purkaminen	
Vakituisen työsuhteen irtisanominen, purkaminen tai purkautuneena pitäminen	Esimiehen esimies
Palkkauksen muutokset	
Viranhaltijalle kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta.	Perusturvajohtaja
Aiheettomasti maksetun palkan tai muun virka- ja työsuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden takaisinperinnästä.	Perusturvan controller
Sivutoimiluvat ja ilmoitukset	
Sivutoimilupahakemuksen hyväksyminen, peruuttaminen sekä kieltäminen	Perusturvajohtaja, palvelualueiden johtajat, yhteiset palvelut yksikön päällikkö
Sivutoimi-ilmoitukset	Esimies
Terveydentilaa koskevan selvityksen pyytäminen	
Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 19 §:n nojalla terveydentilaa koskevien tietojen pyytäminen alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määrääminen terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.	
Perusturvanjohtaja	Kaupunginhallitus
Palvelualueenjohtaja, yhteiset palvelut yksikön päällikkö	Perusturvajohtaja

Muut viranhaltijat	Palvelualueen johtaja viranhaltijan esimiestä kuultuaan.
Etätyö	
Työntekijät, viranhaltijat	Esimies

V. TALOUS- JA HALLINTOASIAIT

13. § Päätöspöytäkirjat

Viranhaltija pitää päätöspöytäkirjaa kaikista päätöksistä. Päätöspöytäkirjaa tulee pitää yllä viranhaltijapäätösten tekemistä varten osoitetuissa järjestelmissä. Tässä tarkoitettujen viranhaltijoiden tulee huolehtia siitä, että lautakunnan esittelijöillä on mahdollisuus tutustua tehtyyn päätökseen neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ja antaa tieto esittelijälle.

14. § Henkilöstövalintojen ja ilmoitusten nähtävillä pito

Henkilöstövalintaa koskevat ja muut päätökset, joista on kuntalain mukainen muutoksenhakuoikeus, tulee pitää yleisesti nähtävänä. Muutoksenhakua varten nähtävillä pidetään viranhaltijapäätöksistä:

Henkilön valinta vakinaiseen työsuhteeseen

Mikäli määräaikainen tehtävä tai sijaisuuden hoito on ollut virallisesti haettavana, niin tehtävään otettavasta tehty päätös on oltava julkisesti nähtävillä. Mikäli valinta on tehty ilman hakumenettelyä, päätöstä ei pidetä yleisesti nähtävillä.

Päätökset erillishankinnoista, joista on pyydetty tarjoukset (vain julkiset tiedot).

Perusturvan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevasta säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla perusturvan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14

vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

15. § Otto-oikeus

Perusturvalautakunnan käsiteltäväksi voidaan ottaa lautakunnan jaoston ja lautakunnan alaisen toimielimen tai perusturvajohtajan päättämä asia, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perusturvalautakunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Asian ottamisesta perusturvalautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi perusturvajohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan lautakunnan käsiteltäväksi. Asiaa käsitellessään lautakunnalla on sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut.

Lautakunnan alaisen viranomaisen ja lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, ellei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi.

16. § Maksut

Kaupunginvaltuusto päättää kuntalain nojalla palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Kaupunginhallitus päättää helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa kaupungille tulevan julkisoikeudellisen maksun tai saatavan suorittamisesta, milloin se lain tai niiden määräysten mukaan, joihin maksu tai saatava perustuu, on sallittua sekä yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Perusturvan viranomaisten päätös- ja toimivalta sosiaali- ja terveydenhuollon maksujen ja muiden julkisoikeudellisten maksujen osalta perustuu erityislainsäädäntöön, jonka perusteella mm yksilöä koskevan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksupäätöksen tekee ao. vastualueen viranhaltija lain ja perusturvalautakunnan/ valtuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti.

17. § Oikeus pyyntöjen tekemiseen

Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 20 §:n 2. momentin sekä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 14 a §:n 3 momentin tarkoittamia pyyntöjä ovat oikeutettuja tekemään perusturvajohtajan kalenterivuodeksi kerrallaan määräämät viranhaltijat.

18. § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Perusturvajohtaja allekirjoittaa perusturvan toimialaa koskevat asiakirjat ja allekirjoituksen varmentaa yhteiset palvelut yksikön päällikkö. Palvelualueen johtaja allekirjoittaa palvelualueella koskevat asiakirjat. Vastualueen päällikkö allekirjoittaa vastuualuetta koskevat asiakirjat.

Perusturvalautakunnan ja jaoston päätöksiin perustuvat asiakirjat allekirjoittaa perusturvajohtaja ja pöytäkirjanpitäjä tai muu perusturvalautakunnan määräämä henkilö. Perusturvalautakunnan pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu perusturvalautakunnan määräämä henkilö.

Perusturvalautakunnan asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä tai muu perusturvalautakunnan määräämä henkilö. Päätökset, jotka viranhaltija tekee hänelle annetun päätösvallan nojalla, allekirjoittaa ao. päätöksentekijä. Mitä edellä on sanottu päätöksestä, on vastaavasti voimassa niiden nojalla tehdyistä sopimuksista, mikäli päätöksentekijä ei ole valtuuttanut siihen muuta viranhaltijaa.

19. § Talous- ja hallintovaltuudet

Hankinnat ja niihin liittyvät sopimukset ja laskujen hyväksyminen	
200 000€	Perusturvajohtaja
100 000€	Palvelualuejohtaja
50 000€	Perusturvan controller, yhteiset palvelut yksikön päällikkö
10 000€	Vastualueen päällikkö
5 000€	Vastuu- ja toimintayksikön esimies, johtoryhmän määrittelemät muut henkilöt

Laskujen hyväksyminen	Lautakunta määrää kustannuspaikkakohtaisesti talousarviovuodeksi kerrallaan
Perusturvajohtajan laskut	Kaupunginjohtaja
Muistutukset, kantelut, lausunnot	
Vastaus muistutukseen tai kanteluun	Perusturvajohtaja, palvelualueen johtaja, vastuualueen päällikkö
Vastine, lausunto, selvitys valituksiin ja kanteluihin yksilöasioissa	Perusturvajohtaja, palvelualueen johtaja, vastuualueen päällikkö, lakimies
Tietopyynnöt ja tietojen antamista koskevat ratkaisut	
Esivaiheen ratkaisu	Vastuualueen päällikkö
Muutoksenhakukelpoinen päätös, todistus	Palvelualueen johtaja
Tutkimusluvut	
Toimiala tai useampi palvelualue	Perusturvajohtaja
Palvelualue	Palvelualuejohtaja
Vastuualueet, vastuuyksiköt	Vastuualueen päällikkö
Vahingonkorvausvaatimukset	
800€ - 8 000€	Perusturvan controller
alle 800€	Vastuualueen päällikkö

20. § Kiinteistöiden ja huoneistojen vuokraaminen

Perusturvalautakunta päättää perusturvan käyttöön ja hallintaan tulevien kiinteistöjen ja huoneistojen vuokraamisesta sekä esittää asian päätettäväksi tekniselle lautakunnalle. Perusturvalautakunta päättää perusturvan toimialan käytössä olevan kiinteän omaisuuden ja tilojen edelleen vuokraamisesta ja vuokrasopimuksen ehdoista, kun asiasta on sovittu kiinteistön tai huoneiston vuokranantajan kanssa.

21. § Helpotuksen ja vapautuksen myöntäminen

10 000€ Perusturvajohtaja

2000 € Palvelualuejohtaja

alle 2000 € seuraavasti:

Asiakasmaksulain – tai asetuksen mukaiset maksut, jotka perustuvat asiakkaan tuloihin:

- iäkkäiden palvelut: maksupäätöksentekijät ja sosiaalityöntekijät
- vammaispalvelut: johtava sosiaalityöntekijä
- psykososiaaliset palvelut: psykososiaalisten palveluiden päällikkö

Asiakasmaksulain – tai asetuksen mukaiset tasasuuruiset maksut:

- avoterveydenhuolto: alueylilääkärit
- suunterveydenhuolto: johtavahammaslääkäri
- ikäihmisten palvelut: sosiaalityöntekijä
- psykososiaaliset palvelut: psykososiaalisten palveluiden päällikkö
- vammaispalvelut: johtava sosiaalityöntekijä

VI. Viranhaltijoiden päätösvalta yksilöasioissa

22 § Päätösvallan käyttäminen

Vakinaiset viranhaltijat käyttävät päätösvaltaa heidän ratkaistavakseen tulevissa tai määrätyissä asioissa asianomaiseen virkaan tultuaan. Asianomaisen palvelualueen johtaja päättää alaisensa osalta, milloin muut kuin edellä tarkoitetut vakinaiset viranhaltijat käyttävät perusturvalautakunnan päätösvaltaa heidän ratkaistavakseen määrätyissä asioissa.

Jos samaan sosiaalihuollon asiaan sisältyy samanaikaisesti eri tasojen päätettäviä asioita, asiasta päättää tämän säännön mukaisesti ylintä päätöksentekotasoa edustava viranhaltija

23 § Tulojen, korvausten, eläkkeen ja saamisten periminen kunnalle

Eläkkeiden ja muiden etuuksien hakemisesta perusturvalautakunnalle laitos – tai perhehoidon maksujen korvaukseksi asiakasmaksulain 14 §:n tarkoittamalla tavalla päättää kyseisen vastualueen päällikön määräämä viranhaltija.

24 § Sosiaali- ja perhepalvelut – Työikäisten palvelut

24.1 Työikäisten palveluiden päällikkö

Työikäisten palveluiden päälliköllä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoa koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla. Lisäksi hänellä on oikeus yksittäistapauksessa pidättää itselleen ratkaisuoikeus alaisensa viranhaltijan käsiteltävänä olevassa sosiaalihuollon asiassa.

Tämän lisäksi työikäisten palveluiden päällikkö päättää:

- 1) asiakasta koskevan kuntouttavan työtoiminnan toimeksiantosopimuksen allekirjoittamisesta
- 2) Kultalinkki palveluiden oikeuksien perustamisesta ja lakkauttamisesta Kultalinkki-palveluun
- 3) sosiaalisen luoton eräännyttämisilmoituksen tekemisestä
- 4) luottosopimuksen irtisanomisesta
- 5) vapaakuukausien myöntämisestä
- 6) kaupungin rahastojen jaettavien avustusten kohdentumisesta asiakkaille
- 7) yksittäisten palvelutuottajien sopimuksista sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen tuottamisesta

Työikäisten palveluiden päällikkö tai hänen määräämänsä sosiaalityöntekijä tai sosiaaliohjaaja päättää:

- 1) sosiaalisen luoton myöntämisestä
- 2) vapaakuukausien myöntämisestä ja maksuohjelman muuttamisesta

24.2 Johtava sosiaalityöntekijä

Johtavalla sosiaalityöntekijällä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoa koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla.

Tämän lisäksi johtava sosiaalityöntekijä päättää:

- 1) harkinnanvaraisen toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä
- 2) harkinnanvaraisen toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä, kun kyseessä on olennainen poikkeaminen voimassa olevista ohjeista ja normeista
- 3) tietojen ja selvitysten pyytamisestä rahalaitokselta (Asiakaslaki 20 § 2)

24.3 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijä päättää:

- 1) täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä
- 2) sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden myöntämisestä ja päättämisestä
- 3) välitystilistä sopimisesta ja välitystilivarojen maksamisesta
- 4) taloudellista asemaa koskevien lausuntojen antamisesta
- 5) päihdehoitoon tai – kuntoutukseen liittyvästä sosiaalisen tilanteen selvittämisestä ja esityksen tekemisestä
- 6) tietojen ja selvitysten pyytamisestä rahalaitokselta (Asiakaslaki 20 § 2)
- 7) kuntouttavan työtoiminnan myöntämisestä
- 8) kotouttamislain mukaisten palvelujen myöntämisestä

24.4 Sosiaaliohjaaja ja etuuskäsittelijä

Sosiaaliohjaaja (virassa oleva) päättää muutoin samoista asioista kuin sosiaalityöntekijä, lukuun ottamatta erityisen tuen vaativat asiakkaat.

Etuuskäsittelijä päättää:

- 1) täydentävän toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä
- 2) välitystilivarojen maksamisesta asiakassuunnitelmien mukaisesti
- 3) kuntouttavan työtoiminnan jaksoista sekä matkakorvauksista oma työntekijän ohjeistuksella

24.5 Toimistosihteeri

Toimistosihteeri päättää taloudellista asemaa koskevien lausuntojen antamisesta

25 § Sosiaali- ja perhepalvelut - Lastensuojelu

25.1 Lastensuojelun päällikkö

Lastensuojelun päälliköllä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoon koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla. Lisäksi hänellä on oikeus yksittäistapauksessa pidättää itselleen ratkaisuoikeus alaisensa viranhaltijan käsiteltävänä olevassa sosiaalihuollon asiassa.

Lastensuojelulain 13 §:n 2 momentissa kunnan johtavalle sosiaalihuollon viranhaltijalle säädettyä päätösvaltaa käyttää lastensuojelun päällikkö

Lastensuojelun päällikkö päättää:

1. kiireellisen sijoituksen jatkamisesta (LsL 38 a §)
2. lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta, jos huoltaja tai 12 vuotta täyttänyt lapsi ei vastusta huostaanottoa ja siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista (LsL 43 § 1 mom.)
3. lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta, kun asiaan osallisten kuuleminen on jätetty suorittamatta LsL 42 §:n 3 momentissa mainituista syistä
4. lapsen huostaanottoa ja sijaishuoltoon sijoittamista koskevan hakemuksen tekemisestä hallinto-oikeudelle (LsL 43 § 2 mom.)
5. kiireellisen sijoituksen tai huostaanoton aikana tehtävästä sijaishuoltopaikan muuttamisesta (LsL 43 § 3 mom.)
6. lapsen sijoittamisesta huostaan otettuna vanhempansa luo vankilan perheosastolle (LsL 13a §)

7. huostassapidon lopettamisesta (LsL 47 § 1 mom.)
8. luvan hakemisesta hallinto-oikeudelta lasta koskevaan tutkimukseen (LsL 28 § 1 mom.)
9. yhteydenpidon rajoittamisesta, sen jatkamisesta ja rajoituksen poistamisesta sekä lapsen olinpaikan ilmaisematta jättämisestä (LsL 62 - 63 §)
10. erityisen huolenpidon aloittamisesta ja sen jatkamisesta (LsL 72 § 2 mom.)

25.2 Johtava sosiaalityöntekijä

Johtavalla sosiaalityöntekijällä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoa koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla.

Tämän lisäksi johtava sosiaalityöntekijä päättää:

1. avohuollon tukitoimien antamisesta (LsL 35 – 37 § 1 ja 2 mom.)
2. lapsen kiireellisen sijoituksen jatkamisesta (LsL 38 a § 1 mom.)
3. lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (LsL 39 § 1 mom.)
4. kiireellisen sijoituksen tai huostaanoton aikana tehtävästä sijaishuoltopaikan muuttamisesta (LsL 43 § 3 mom.)
5. sijoituksesta perhehoitoon jälkihuoltona (LsL 76 §)

25.3 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijä päättää:

1. asiakassuunnitelman mukaisten taloudellisten ja muiden tukitoimien antamisesta (LsL 35 – 37 §)
2. sosiaalihuoltolain mukaisten tukitoimien (Shl 15,16,17,18,19,23,28 §) myöntämisestä
3. lapsen kiireellisestä sijoituksesta (LsL 38 § 1, 2 ja 3a mom.)
4. lapsen sijoittamisesta kiireellisesti vanhempansa luo vankilan perheosastolle (LsL 13a §)
5. lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (LsL 39 § 1 mom.)
6. yhteydenpidon rajoittamisesta kiireellisen sijoituksen yhteydessä ja muissa kiireellisissä tilanteissa sekä rajoituksen poistamisesta (LsL 62 – 63 §)
7. lapsen olinpaikan ilmaisematta jättämisestä lapsen vanhemmille tai huoltajille kiireelliseen sijoituksen yhteydessä tai muissa kiireellisissä tilanteissa (LsL 62 § 3 mom. ja 63 §)
8. esityksestä edunvalvojan määräämiseksi (LsL 22 ja 24 § 2 mom.)
9. lastensuojelusta perittävästä maksusta, niiden tarkistamisesta tai perimättä jättämisestä
10. alle 2 – vuotiaan lapsen sijoittamisesta avohuollon tukitoimenpiteenä vanhempansa luo vankilan perheosastolle (LsL 13a § ja 37 § 3 mom.)
11. erityisen huolenpidon lopettamisesta (LsL 72 §)
12. toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä
13. tietojen ja selvitysten pyytämisestä rahalaitokselta (Asiakaslain 20 § 2)
14. perhehoitoa koskevan toimeksiantosopimuksen tekemisestä ja palkkioiden ja korvausten myöntämisestä
15. perhehoidosta ja laitoshoidosta perittävästä maksuista, niiden alentamisesta tai perimättä jättämisestä
16. viestin tai lähetyksen luovuttamatta jättämisestä lapselle (LsL 67 § 4 mom.)
17. seitsemän vuorokautta pidemmästä yhteensä enintään 30 vuorokautta kestävästä liikkumisvapauden rajoittamisesta (LsL 69 § 3 mom.)
18. jälkihuoltoon liittyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (LsL 75 – 76 §)
19. päihdehoitoon ja kuntoutukseen liittyvän sosiaalisen tilanteen selvittämisestä sekä päihdehoitoa ja kuntoutusta koskevan esityksen tekemisestä
20. taloudellista asemaa koskevien lausuntojen antamisesta
21. jälkihuollosta perittävistä maksuista, niiden tarkistamisesta, alentamisesta tai perimättä jättämisestä
22. yksityiskodin hyväksymisestä tai hyväksymättä jättämisestä, kun kyse on yksityisestä sijoituksesta (LsL 81 §)
23. lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan asian vireillepanosta (Laki

lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta 14 §)

24. passilain 7§ 2mom. mukaisen suostumuksen antaminen
25. passin myöntävän viranomaisen pyynnöstä passilain 11 §:n 2 momentin mukaisen lausunnon antaminen
26. Itsenäistymisvaroista

25.4 Sosiaaliohjaaja

Sosiaaliohjaaja päättää:

1. asiakassuunnitelman mukaisten taloudellisten ja muiden tukitoimien antamisesta
2. täydentävän tai ehkäisevän toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä

25.5 Lastensuojelulaitoksen esimiehenä toimiva vastaava ohjaaja

Lastensuojelulaitoksen johtajana/esimiehenä toimiva vastaava ohjaaja päättää:

1. lastensuojelulaitokseen huostaanotettuna sijoitetun lapsen enintään 30 vuorokautta kestävästä yhteydenpidon rajoittamisesta ja tekemänsä yhteydenpidon rajoituksen poistamisesta (LsL 62 – 63 §)
2. aineen tai esineen haltuunotosta, mikäli haltuunotettua ainetta tai esinettä ei palauteta lapselle (LsL 65 §)
3. henkilökatsastuksesta (LsL 66 §)
4. omaisuuden tai lähetyksen tarkastamisesta (LsL 67 §)
5. enintään seitsemän vuorokautta kestävästä liikkumisvapauden rajoittamisesta (LsL 69 §)
6. eristämisestä, eristämisen jatkamisesta ja lopettamisesta (LsL 70 §)
Lastensuojelulaitoksen vastaava ohjaaja vastaa:
7. lastensuojelulain 68 §:n tarkoittaman selvityksen antamisesta lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle laitoksessa tapahtuneesta kiinnipitamisestä
8. lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle viipymättä tehtävästä ilmoituksesta lapsen eristämisestä laitoksessa tai eristämisen jatkamisesta (LsL 70 § 5 mom.)

Laitoksen johtajana/esimiehenä toimiva vastaava ohjaaja voi määrätä alaisensa hoito- ja kasvatushenkilökuntaan kuuluvan henkilön käyttämään päätösvaltaa edellä kohdissa 2, 3 ja 4 luetelluissa asioissa.

26 § Sosiaali- ja perhepalvelut – Sosiaalipäivystys

26.1 Johtava sosiaalityöntekijä

Johtavalla sosiaalityöntekijällä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoon koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla.

Edellä olevan lisäksi johtava sosiaalityöntekijä päättää täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä, kun kyseessä on olennainen poikkeaminen voimassa olevista ohjeista ja normeista.

26.2 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalipäivystyksen sosiaalityöntekijä, joka täyttää sosiaalityöntekijän ammatilliset kelpoisuusehdot, päättää:

1. sosiaalihuoltolain mukaisten sosiaalipalvelujen antamisesta kiireellisessä tilanteessa (SHL 14-28 §)
2. avohuollon tukitoimena tehtävästä lapsen sijoituksesta (LSL 37 §)
3. lapsen kiireellisestä sijoituksesta (LSL 38 § 1, 2 ja 3a mom.)
4. lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (LSL 39 § 1 mom.)
5. kiireellisen sijoituksen tai huostaanoton aikana tehtävästä sijaishuoltopaikan muuttamisesta (LSL 43 § 3 mom.)
6. yhteydenpidon rajoittamisesta kiireellisen sijoituksen yhteydessä ja muissa kiireellisissä tilanteissa sekä rajoituksen poistamisesta (LSL 62 – 63 §)
7. lapsen olinpaikan ilmaisematta jättämisestä lapsen vanhemmille tai huoltajille kiireellisen sijoituksen yhteydessä tai muissa kiireellisissä tapauksissa (LSL 62 § 3 mom. ja 63 §)
8. virka-apupyynnön tekemisestä toiselle viranomaiselle
9. täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä
10. Tahdonvastaisesta kiireelliseen hoitoon määrittämisestä väkivaltaisuuden perusteella (PäihdeL 12 §)

26.3 Kriisityöntekijä

Sosiaalipäivystyksen kriisityöntekijä päättää

1. sosiaalihuoltolain mukaisten sosiaalipalvelujen antamisesta kiireellisessä tilanteessa (SHL 14-28 §)
2. täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen antamisesta ja takaisinperinnästä

27 § Sosiaali- ja perhepalvelut – Sosiaalihuoltolain mukaiset lapsiperhepalvelut

27.1 Lapsiperhepalveluiden päällikkö

Lapsiperhepalveluiden päälliköllä on vähintään sama toimivalta kuin psykologilla ja perheneuvojalla.

27.2 Johtava sosiaalityöntekijä

Johtavalla sosiaalityöntekijällä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoon koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla.

27.3 Sosiaalityöntekijä, perhesosiaalityö

Sosiaalityöntekijä päättää:

1. sosiaalihuoltolain mukaisten tukitoimien (Shl 15,16,17,18,19,23,28 §) myöntämisestä
2. avohuollon tukitoimena tehtävästä lapsen sijoituksesta (LSL 37 §)
3. lapsen kiireellisestä sijoituksesta (LSL 38 § 1, 2 ja 3a mom.)

4. täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä (7c §, 13§)
5. välitystilistä sopimisesta ja välitystilivarojen maksamisesta
6. taloudellista asemaa koskevien lausuntojen antamisesta
7. päihdehoitoon tai – kuntoutukseen liittyvästä sosiaalisen tilanteen selvittämisestä
8. mielenterveyden hoitoon tai kuntoutukseen liittyvästä sosiaalisen tilanteen selvittämisestä

27.4 Sosiaaliohjaaja, perhesosiaalityö

Sosiaaliohjaaja päättää:

1. perhesosiaalityön sosiaaliohjaaja päättää sosiaalihuoltolain mukaisten tukitoimien (Shl 16,17,18,19,23,28 §) myöntämisestä
2. täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä (7c §, 13§)
3. taloudellista asemaa koskevien lausuntojen antamisesta
4. päihdehoitoon tai – kuntoutukseen liittyvästä sosiaalisen tilanteen selvittämisestä
5. mielenterveyden hoitoon tai kuntoutukseen liittyvästä sosiaalisen tilanteen selvittämisestä

27.5 Psykologi ja perheneuvoja

Kasvatus- ja perheneuvonnan psykologi ja perheneuvoja päättävät sosiaalihuoltolainmukaisen kasvatus- ja perheneuvonnan (26 §) myöntämisestä.

28 § Sosiaali- ja perhepalvelut - Perheoikeudelliset palvelut

28.1 Lastenvalvoja

Lastenvalvoja päättää:

1. Isyys- ja äitiyslain mukaisista isyyden ja äitiyden selvittämiseen ja tunnustamiseen liittyvistä tehtävistä
2. Lapsen huoltoa, tapaamisoikeutta ja elatusta koskevien sopimusten vahvistamisesta
3. Puolisoiden välisen elatussopimuksen vahvistamisesta
4. Tuomioistuimen pyynnöstä tehtävästä selvityksestä lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevassa asiassa
5. Passilain 7 §:n 2 momentin mukaisen suostumuksen antaminen
6. Passin myöntävän viranomaisen pyynnöstä passilain 11 §:n 2 momentin mukaisen lausunnon antaminen

28.2 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijä päättää adoptiolausuntojen antamisesta

29 § Sosiaali- ja perhepalvelut - Vammaispalvelut

29.1 Vammaispalveluiden päällikkö

Vammaispalveluiden päällikkö päättää:

1. Erityishuolto-ohjelman hyväksymisestä.
2. Kehitysvammalain 32§ mukaisen hakemuksen tekemisestä
3. Vammaispalveluiden päällikköllä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoa koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisenaan olevilla viranhaltijoilla. Lisäksi hänellä on oikeus yksittäistapauksessa pidättää itselleen ratkaisuoikeus alaisensa viranhaltijan käsiteltävänä olevassa sosiaalihuollon asiassa.

29.2 Johtava sosiaalityöntekijä

1. Vammaispalveluiden johtavalla sosiaalityöntekijällä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoa koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisenaan olevilla viranhaltijoilla. Lisäksi hänellä on oikeus yksittäistapauksessa pidättää itselleen ratkaisuoikeus alaisensa viranhaltijan käsiteltävänä olevassa sosiaalihuollon asiassa.
2. Johtava sosiaalityöntekijä vastaa asiakasmaksulain 11 §:n mukaisista maksupäätöksistä.

29.3 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijä päättää:

1. Sosiaalihuoltolain, vammaispalvelulain ja lain kehitysvammaisten erityishuollosta mukaisien päätöksiä tekemisestä.
2. Sosiaalityöntekijä vastaa rajoitustoimenpidepäätöksistä.
3. Sosiaalityöntekijä vastaa erityisen tuen asiakkaiden päätöksistä esim. alaikäiset lapset.
4. Sosiaalityöntekijä päättää määrärahasidonnaisista tukitoimista.
5. Erityishuolto-ohjelman laatimisesta.

29.4 Sosiaaliohjaaja

Sosiaaliohjaaja päättää sosiaalihuoltolain; vammaispalvelulain ja lain kehitysvammaisten erityishuollosta mukaisien päätöksiä tekemisestä pois lukien erityistä tukea tarvitsevat asiakkaat.

29.5 Johtava ohjaaja

1. Johtava ohjaaja päättää sosiaalihuoltolain; vammaispalvelulain ja lain kehitysvammaisten erityishuollosta mukaisien päätöksiä tekemisestä pois lukien erityistä tukea tarvitsevat asiakkaat.
2. Johtavalla ohjaajalla on sama päätösvalta rajoitustoimenpiteestä, kuin vastaavalla ohjaajalla.

29.6 Vastaava ohjaaja

Vastaava ohjaaja päättää rajoitustoimenpiteestä lain kehitysvammaisten erityishuollosta mukaisesti.

30 § Iäkkäiden palvelut

30.1 Iäkkäiden palveluiden päällikkö

Iäkkäiden palveluiden päälliköllä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaalihuoltoa koskevien päätösten tekemisessä kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla. Lisäksi hänellä on oikeus yksittäistapauksessa pidättää itselleen ratkaisuoikeus alaisensa viranhaltijan käsiteltävänä olevassa sosiaalihuollon asiassa.

30.2 Iäkkäiden palveluiden esihenkilö

Iäkkäiden palveluiden esihenkilö päättää:

1. vanhuksille ja pitkäaikaissairaille sosiaalihuoltolain ja – asetuksen mukaan myönnettävistä tukipalveluista esim. ateriapalvelu, päivätoiminta, asiointi jne.
2. muusta kotihoidon myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä
3. palvelusetelin myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä

30.3 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijä päättää:

1. sosiaalihuoltolain mukaisen asumispalvelun tai laitoshoidon antamisesta ja sen myöntämättä jättämisestä
2. kotihoidosta perittävistä maksun alentamisesta, ja perimättä jättämisestä sekä tehostetun palveluasumisen maksualennuksista
3. perhehoidon sijoituksista, perhehoitoa koskevan toimeksiantosopimuksen tekemisestä sekä palkkioiden ja korvausten myöntämisestä
4. kotikuntalain mukaisista sijoituksista

30.4 Palveluohjaaja

Palveluohjaaja päättää:

1. vanhuksille ja pitkäaikaissairaille sosiaalihuoltolain ja – asetuksen mukaan myönnettävistä tukipalveluista esim. ateriapalvelu, päivätoiminta, asiointi jne.
2. sosiaalihuoltolain mukaisen asumispalvelun tai laitoshoidon myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä
3. muusta kotihoidon myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä

4. palvelusetelin myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä
5. omaishoidon tuen myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä
6. Perhehoidon sijoituksista, perhehoitoa koskevan toimeksiantosopimuksen tekemisestä sekä palkkioiden ja korvausten myöntämisestä

30.5 Toimistonhoitaja

Toimistonhoitaja päättää:

1. Tehostetun palveluasumisen ja perhehoidon maksupäätöksistä, tehostetun palveluasumisen vuokrasopimuksista, palvelusopimuksista ja maksupäätöksistä.
2. Kotihoidon maksupäätöksistä

31 § Terveys- ja sairaalapalvelut

31.1 Terveys- ja sairaalapalvelujen johtaja

Terveys- ja sairaalapalvelujen johtaja toimii terveydenhuoltolain 57 §:n tarkoittamana vastaavana johtavana lääkärinä palvelualueensa osalta. Terveys- ja sairaalapalveluiden johtaja voi delegoida toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle omalla palvelualueellaan.

32 § Avosairaanhoidon ja terveydenhuolto, suun terveydenhuolto, sairaalapalvelut ja akuutti kotikeskus

32.1 Vastuualueiden ylilääkärit

Terveys- ja sairaalapalvelujen vastuualueiden ylilääkärit toimivat terveydenhuoltolain 57 §:n tarkoittamana vastaavana lääkärinä vastuualueensa toimintayksikköjen osalta. Potilaan sairaanhoidon aloittamisesta ja lopettamisesta sekä siirtämisestä toiseen toimintayksikköön päättää vastaava lääkäri tai hänen antamiensa ohjeiden mukaan muu laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö.

33 § Psykososiaaliset palvelut

33.1 Psykososiaalisten palveluiden päällikkö

Psykososiaalisten palveluiden päälliköllä on vähintään sama toimivalta yksilön sosiaali- ja päihdehuoltoa koskevien päätösten tekemiseen kuin hänen alaisinaan olevilla viranhaltijoilla. Lisäksi hänellä on oikeus yksittäistapauksessa pidättää itsellään ratkaisuoikeus alaisensa viranhaltijan käsiteltävänä olevassa sosiaali- ja päihdehuollon asiassa.

33.2 Psykososiaalisten laitospalveluiden esimies

Laitospalveluiden esimies päättää:

1. sosiaalihuoltolain ja päihdehuoltolain mukaisen kuntouttavan päihdehoidon myöntämisestä
2. päihdekuntoutuksen laitospalveluissa perittävästä maksusta, sen alentamisesta tai perimättä jättämisestä
3. päihdekuntoutuksen ostopalvelun myöntämisestä

33.3 Psykososiaalisten asumispalveluiden esimies

Asumispalveluiden esimies päättää:

1. sosiaalihuoltolain mukaisen asumispalvelun myöntämisestä mielen- tai päihdesyyn perusteella
2. asumispalvelusta perittävästä maksusta, sen alentamisesta tai perimättä jättämisestä
3. asumisen ostopalvelun myöntämisestä

33.4 Psykososiaalisten avopalveluiden esimies

Avopalveluiden esimies päättää:

1. psykososiaalisten avopalvelujen ostopalveluista
2. päihde- ja mielenterveyskuntoutukseen liittyvän työ- ja päivätoiminnan myöntämisestä

33.5 Vastaava sairaanhoitaja

Vastaava sairaanhoitaja päättää psykososiaalisissa laitospalveluissa:

1. sosiaalihoitolain ja päihdehoitolain mukaisen kuntouttavan päihdehoidon myöntämisestä
2. päihdekuntoutuksen ostopalvelun myöntämisestä
3. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta

Vastaava sairaanhoitaja päättää psykososiaalisissa asumispalveluissa:

1. sosiaalihoitolain mukaisen asumispalvelun myöntämisestä mielenterveys- tai päihdesyyn perusteella
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta

33.6 Vastaava ohjaaja

Vastaava ohjaaja päättää psykososiaalisissa avopalveluissa:

1. päihde- ja mielenterveyskuntoutukseen liittyvän työ- ja päivätoiminnan myöntämisestä
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta

33.7 Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijä päättää psykososiaalisissa laitospalveluissa:

1. sosiaalihoitolain ja päihdehoitolain mukaisen kuntouttavan päihdehoidon myöntämisestä
2. päihdekuntoutuksen ostopalvelun myöntämisestä
3. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta
4. sosiaalityön myöntämisestä

Sosiaalityöntekijä päättää psykososiaalisissa asumispalveluissa:

1. sosiaalihoitolain mukaisen asumispalvelun myöntämisestä mielenterveys- tai päihdesyyn perusteella
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta
3. sosiaalityön myöntämisestä

Sosiaalityöntekijä päättää psykososiaalisissa avopalveluissa:

1. sosiaalityön myöntämisestä
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta

33.8 Sosiaaliohjaaja

Sosiaaliohjaaja päättää psykososiaalisissa laitospalveluissa:

1. sosiaaliohjauksesta
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta
3. muita kuin ostopalveluita koskevan sosiaalihoitolain ja päihdehoitolain mukaisen kuntouttavan päihdehoidon myöntämisestä

Sosiaaliohjaaja päättää psykososiaalisissa asumispalveluissa:

1. sosiaaliohjauksesta
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta

Sosiaaliohjaaja päättää psykososiaalisissa avopalveluissa:

1. sosiaaliohjauksesta
2. sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta
3. päihde- ja mielenterveyskuntoutukseen liittyvän työ- ja päivätoiminnan myöntämisestä

33.9 Sairaanhoitaja

Sairaanhoitaja päättää psykososiaalisissa avopalveluissa sosiaalisesta kuntoutuksesta, tukisuhdetoiminnasta ja vertaistuesta

VII. Voimaantulo

Tämä toimintasääntö on voimassa 28.4.2022 alkaen ja on voimassa toistaiseksi.